

Carta dei Servizi

1. PREMESSA

INTRED S.p.A. (di seguito "**INTRED**"), nell'ottica di garantire la trasparenza nei rapporti con la propria clientela e secondo quanto previsto dalla direttiva del Consiglio dei Ministri del 27/01/1994, relativa ai "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici", nonché dalle delibere AGCOM 179/03/CSP, 254/04/CSP, 131/06/CSP, 244/08/CSP e 79/09/CSP e loro successive modifiche e integrazioni, adotta la presente "**Carta dei Servizi**". Il documento risponde all'esigenza di fissare principi e regole nei rapporti tra gli operatori di comunicazione elettronica, che erogano servizi al pubblico, e i Clienti.

1.1 CARTA DEI SERVIZI

La Carta dei Servizi descrive i principi, i parametri di qualità e le modalità operative adottate da INTRED nella relazione con i propri Clienti e intende sintetizzare non solo i diritti dei Clienti, ma anche le responsabilità che INTRED assume nei loro confronti. Per tale ragione, la Carta dei Servizi è richiamata nelle Condizioni Generali di Contratto e va letta congiuntamente alla documentazione contrattuale specifica del singolo Servizio fruito dal Cliente.

La Carta dei Servizi costituisce base di riferimento nei rapporti tra INTRED e le persone fisiche o giuridiche (di seguito indicati come "**Utenti**" o "**Clienti**"), che utilizzano o chiedono di utilizzare servizi di comunicazione elettronica accessibili al pubblico (il/i "**Servizio/i**"), indicando una serie di parametri di qualità dei servizi offerti, quali continuità, regolarità e tempi di ripristino, che INTRED si impegna a garantire, permettendo agli utenti di verificarne l'effettiva realizzazione e fornendo informazioni utili per l'inoltro di segnalazioni, proposte, richieste di chiarimenti e segnalazioni di disservizio, modalità e costi della prestazione erogata. Il presente documento potrà essere aggiornato periodicamente al fine di tener conto dell'evoluzione tecnologica e regolamentare, nonché dell'organizzazione dell'azienda e viene reso disponibile, nella versione più aggiornata, sul sito web www.intred.it o fornito agli utenti che ne facciano richiesta al Servizio Clienti.

INTRED si impegna a informare preventivamente l'Autorità per le Garanzie nelle Comunicazioni ("**AGCOM**") di eventuali modifiche nei termini di legge.

2. I PRINCIPI FONDAMENTALI

I Servizi erogati da INTRED sono finalizzati alla soddisfazione delle esigenze dei Clienti, nel rispetto dei principi di uguaglianza, imparzialità, partecipazione, correttezza, trasparenza, efficienza, efficacia, flessibilità, responsabilità e *governance*, cortesia e disponibilità.

2.1 UGUAGLIANZA ED IMPARZIALITÀ

INTRED fornisce Servizi al pubblico nel settore delle comunicazioni elettroniche ispirandosi al principio di uguaglianza tra i Clienti, prescindendo da differenze di sesso, razza, lingua, religione e orientamento politico.

Intred garantisce eguaglianza di trattamento a parità di condizioni del Servizio prestato tra diverse aree geografiche e tra diverse categorie o fasce di Clienti e comunque garantisce la parità di trattamento da intendersi come divieto di ogni ingiustificata discriminazione.

INTRED presta particolare attenzione e cura per assicurare e assecondare l'accesso e l'espletamento ottimale di Servizi a vantaggio di soggetti portatori di handicap, anziani e soggetti appartenenti a classi socialmente più deboli. In particolare, INTRED adotta ogni miglior accorgimento tecnico, per quanto di sua competenza nell'ambito di accordi con

fornitori e/o altri Operatori di settore, per assicurare ai disabili o portatori di handicap l'accesso e l'uso dei propri Servizi di comunicazioni elettroniche.

2.2 CONTINUITÀ

INTRED si impegna a offrire i propri Servizi in modo regolare, continuativo e senza interruzioni, a eccezione di quelle dovute a interventi di manutenzione e riparazione (gli "Interventi").

In caso di Interventi programmati, che comportino interruzioni complete del servizio, INTRED si impegna a informare in anticipo e con mezzi adeguati i Clienti, indicando la durata dell'interruzione e il punto di contatto per ottenere assistenza. In caso di Intervento presso la sede del Cliente, INTRED si impegna a concordare la data e l'orario, e ad assicurarsi che il tecnico incaricato sia munito di apposito tesserino di riconoscimento.

INTRED dichiara di offrire i propri Servizi anche per mezzo di reti e servizi di altri operatori e, pertanto, nessuna responsabilità può essere a essa ascritta nell'ipotesi in cui l'interruzione del servizio sia imputabile a tali altri operatori.

2.3 PARTECIPAZIONE AL MIGLIORAMENTO

INTRED garantisce la partecipazione dei singoli Clienti e delle associazioni di consumatori al processo di miglioramento dei Servizi offerti. Ogni Cliente può inviare il proprio contributo, sotto forma di segnalazioni di disservizio, osservazioni, reclami e suggerimenti, attraverso i riferimenti del Servizio Clienti, così come richiedere in qualsiasi momento informazioni che lo riguardino, come previsto dal Regolamento UE 2016/679 ("GDPR") in materia di protezione dei dati personali.

Ogni proposta e/o suggerimento giunto a INTRED verrà adeguatamente considerato e interpretato al fine di migliorare la fornitura dei Servizi.

Con specifico riferimento ai reclami e specifiche segnalazioni, si precisa che gli stessi saranno presi in considerazione con tempi di riscontro non superiori ai 45 (quarantacinque) giorni dalla ricezione.

2.4 CORTESIA, CORRETTEZZA, TRASPARENZA E CHIAREZZA

INTRED si impegna a trattare i Clienti con rispetto e ad agevolarli nell'esercizio dei diritti e nell'adempimento degli obblighi, tramite l'uso di linguaggio e procedure semplici, chiare ed equilibrate.

INTRED fornisce (i) ai dipendenti le opportune istruzioni al fine di assicurare ai Clienti massima disponibilità, trasparenza, consapevolezza e accessibilità alle informazioni sui Servizi e (ii) ai Clienti l'identificativo dell'addetto al servizio *Customer Care* con il quale i Clienti vengono in contatto con i Clienti.

2.5 EFFICACIA ED EFFICIENZA

INTRED ispira la propria attività ai criteri di efficienza ed efficacia dei Servizi, adottando le soluzioni tecnologiche, organizzative e procedurali più funzionali per assicurare un servizio evoluto e di qualità.

2.6 DIRITTO DI SCELTA

INTRED, in ottemperanza al diritto di scelta della clientela, si impegna a rendere ugualmente accessibili e praticabili, attraverso procedure semplici, chiare ed equilibrate, la stipula del contratto di fornitura del Servizio, il recesso, le variazioni contrattuali per includere o escludere la fornitura di un servizio supplementare o aggiuntivo.

...

INTRED rispetta il diritto di scelta della clientela, consentendo di scegliere tra i diversi Servizi offerti. INTRED si impegna alla massima trasparenza per la diffusione delle informazioni relative alle condizioni tecniche ed economiche dei Servizi stessi.

INTRED riconosce altresì il diritto di scelta del Cliente, dando attuazione alle misure inerenti alla fornitura del Codice di Migrazione, di cui alla Circolare dell'AGCOM del 9 aprile 2008 e alle delibere 274/07/CONS, e 52/09/CIR.

2.7 SICUREZZA

INTRED si prefigge di mantenere costantemente aggiornata l'infrastruttura di sicurezza propria e dei Clienti per minimizzare l'effetto dannoso di eventi esterni, eventualmente anche illeciti. La gestione della sicurezza Internet avviene grazie alle competenze del reparto tecnico di Intred e/o di fornitori terzi che garantiscono standard elevati di affidabilità, attraverso i) l'utilizzo di tecnologie leader di mercato, ii) il costante aggiornamento e ricerca tecnologica, iii) una rapida introduzione delle innovazioni.

2.8 RISERVATEZZA

INTRED si impegna a osservare le vigenti disposizioni normative riguardanti la tutela e la riservatezza dei dati del Cliente e garantisce che ciascun Cliente possa esercitare il diritto di accesso, rettifica e/o cancellazione delle informazioni che lo riguardano, nonché i diritti dell'interessato nel trattamento dei dati, in conformità al GDPR.

3. RAPPORTI TRA INTRED E GLI UTENTI

3.1 INFORMAZIONI AGLI UTENTI

INTRED rende disponibili al pubblico informazioni relative alle condizioni economiche, tecniche e giuridiche di prestazione dei Servizi e si impegna a informare gli utenti di eventuali variazioni a dette condizioni tramite comunicazioni trasparenti, chiare, tempestive e soprattutto nel rispetto dei principi di buona fede e lealtà. In tale ottica INTRED si impegna quindi a:

- specificare in modo chiaro e completo le caratteristiche del Servizio in termini di prezzi, modalità di fatturazione, unità di conteggio e tassazione, modalità di erogazione, durata minima contrattuale, condizioni per rinnovo e recesso, penali e modalità di cessione del credito ai sensi dell'articolo 1264 del Codice civile;
- descrivere le condizioni tecniche di utilizzo e funzionamento dei Servizi e le prestazioni tecniche del Servizio all'Utente, incluse le prestazioni tecniche minime garantite;
- fornire, tramite il Servizio Clienti, informazioni relative alle norme e alle specifiche tecniche sulla base delle quali sono forniti i Servizi di comunicazione elettronica e gli altri Servizi offerti;
- informare gli utenti di eventuali variazioni ai termini contrattuali o alle modalità di erogazione dei Servizi, delle motivazioni, delle possibilità di reclamo e degli eventuali strumenti di ricorso nei confronti di esse;
- fornire agli utenti informazioni circa le modalità di disabilitazione/abilitazione del blocco selettivo di chiamata;
- fornire agli utenti il Codice di Migrazione al fine di favorire le procedure di cambio operatore.

...

3.2 ADESIONE AI SERVIZI

L'adesione ai Servizi avviene secondo le modalità di cui al punto successivo del presente documento. L'attivazione di Servizi offerti a titolo oneroso avviene soltanto previa richiesta espressa da parte del Cliente.

3.3 PROPOSTA DI CONTRATTO

Le Condizioni Generali di Contratto costituiscono, unitamente alla Carta dei Servizi, all'eventuale Offerta Commerciale, alla Proposta di Contratto, alle eventuali condizioni speciali e agli allegati tecnici ove previsti, il "Contratto".

La proposta contrattuale dal Cliente all'operatore avviene con la sottoscrizione e la trasmissione a INTRED della specifica documentazione tramite PEC o mediante la procedura dedicata agli utenti Consumatori sul sito web di INTRED, tramite la quale il Cliente richiede l'attivazione di uno o più Servizi, che si intendono periodicamente rinnovati qualora non pervenga disdetta scritta a mezzo PEC, indirizzata dall'Utente a INTRED, ed in ogni caso, nelle modalità ed entro i termini previsti dalle Condizioni Generali di Contratto.

3.4 MODIFICHE AL CONTRATTO

In caso di modifiche unilaterali delle condizioni contrattuali proposte da INTRED, il Cliente ha il diritto di recedere dal Contratto senza incorrere in alcuna penale o costi di disattivazione, salvo le ipotesi in cui le modifiche siano esclusivamente a vantaggio del Cliente, siano di carattere puramente amministrativo e non abbiano alcun effetto negativo sul Cliente, ovvero siano imposte direttamente dal diritto dell'Unione o nazionale.

INTRED informa il Cliente tramite posta elettronica, attraverso una comunicazione allegata alla fattura ovvero con altre modalità stabilite dalla normativa applicabile, con un preavviso non inferiore a 30 (trenta) giorni. Il Cliente può esercitare il diritto di recesso entro 60 (sessanta) giorni dall'avvenuta comunicazione di modifica, mediante una raccomandata A/R o tramite PEC indirizzata a INTRED.

3.5 DURATA E RECESSO

Salvo diversamente indicato nella Proposta di Contratto, la durata minima del Contratto è di 12 (dodici) mesi. Alla scadenza, il Contratto si intenderà rinnovato tacitamente per un periodo di 12 (dodici) mesi, salvo disdetta entro i termini e modalità previsti dalle Condizioni Generali di Contratto.

Ai sensi della legge 40/2007 e delle successive Linee guida 487/18/CONS, il Cliente (qualora Consumatore e/o in caso di contratti per adesione) è libero di recedere dal Contratto o richiedere il trasferimento delle utenze di telecomunicazioni, in ogni momento, dando un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni, inviando una disdetta scritta, a mezzo Raccomandata A/R o tramite PEC o, in ogni caso, attraverso le medesime modalità ammesse per la stipula del Contratto.

La competenza del costo di uno specifico Servizio decorre dalla data di attivazione dello stesso. Qualora il Contratto preveda la corresponsione di un canone periodico, anche qualora l'Utente non utilizzi il Servizio, l'addebito del corrispettivo avverrà regolarmente fino a ricezione di disdetta nei termini contrattuali. Il Cliente sarà tenuto a versare a INTRED l'importo dovuto per l'utilizzo del Servizio fino alla sua effettiva disattivazione, nonché

...

l'eventuale contributo per il costo di disattivazione dello stesso e la restituzione degli eventuali apparati forniti in comodato d'uso. I costi di disattivazione sono resi disponibili sul sito al seguente link <https://www.intred.it/bandi-e-trasparenza/costi-tecnici>.

3.6 FATTURAZIONE

Il Cliente riceverà da INTRED documenti di fatturazione commisurati alle tariffe in vigore al momento della sottoscrizione del Contratto o in base a quelle successivamente aggiornate. La fattura emessa è chiara e di semplice consultazione, e conterrà riferimenti ai singoli Servizi e ai periodi di riferimento.

La fattura verrà inviata almeno quindici (quindici) giorni prima della scadenza dei pagamenti ai sensi dell'art. 7 allegato A della Delibera 179/03/CSP e conterrà importi commisurati alle tariffe in vigore o in base a quelle eventualmente aggiornate.

In caso di ritardato pagamento, il Cliente dovrà corrispondere a INTRED, a titolo di penale, interessi moratori calcolati sugli effettivi giorni di ritardo, a partire dal giorno successivo alla data di scadenza e fino alla data di pagamento o di risoluzione del Contratto, oltre alle spese bancarie e amministrative sostenute da INTRED per il recupero del credito.

Per tutto quanto non espressamente indicato nel seguente paragrafo, si richiama a quanto previsto nelle Condizioni Generali di Contratto specifiche per i Clienti Consumatori e per quelli Business.

3.7 BLOCCO SELETTIVO DI CHIAMATA

Gli Utenti dei Servizi di telefonia dispongono, fin dall'attivazione del Servizio, del blocco selettivo di chiamata permanente, configurato per inibire le comunicazioni verso (i) Destinazioni Premium internazionali e satellitari e (ii) NNG nazionali (Numerazioni non geografiche 894; 895; 899). INTRED, su richiesta motivata dell'Utente, può disporre lo sbarramento selettivo di chiamata di numeri in entrata secondo quanto previsto dalla Delibera 418/07/CONS.

L'Utente può richiedere la rinuncia allo sbarramento selettivo di chiamata permanente o la modifica delle opzioni dello stesso mediante la compilazione di uno specifico modulo da richiedere al Servizio Clienti di INTRED. Tale modulo dovrà essere compilato, sottoscritto e trasmesso a INTRED a mezzo raccomandata A/R e/o tramite PEC.

3.8 My Intred

My Intred è la sezione del sito www.intred.it dedicata ai Clienti, accessibile tramite le credenziali fornite da INTRED tramite e-mail. Tale sezione consente al Cliente di:

- modificare i suoi dati personali;
- inoltrare richieste di variazione profilo;
- inoltrare disdetta;
- controllare i ticket aperti;
- controllare le fatture.

4. ASSISTENZA-RECLAMI E SEGNALAZIONI

4.1 ASSISTENZA CLIENTI

Il “Servizio Clienti” è un servizio di assistenza tecnica, commerciale e amministrativa adeguato alle esigenze operative degli Utenti che consente di segnalare disservizi, proporre quesiti sui Servizi forniti, ottenere informazioni sulle procedure di reclamo.

Il Servizio Clienti è disponibile sia telefonicamente, al numero gratuito 1949 sia a mezzo e-mail ai contatti indicati sul sito web all’indirizzo www.intred.it/assistenza.

L’assistenza è attiva dalle ore 08:00 alle 22.00, dal lunedì alla domenica, incluse le festività, come da calendario.

4.2 RECLAMI E SEGNALAZIONI

Qualsiasi reclamo dell’Utente relativo a malfunzionamenti dei Servizi, potenziale inosservanza delle clausole contrattuali o della presente Carta dei Servizi, nonché dei livelli di qualità stabiliti, può essere presentato senza oneri utilizzando i seguenti recapiti: INTRED S.p.A., via Pietro Tamburini n. 1, 25136 Brescia (BS) e-mail: info@intred.it, PEC: amministrazione@legal.intred.it.

INTRED si impegna a prendere in carico la segnalazione non oltre il secondo giorno lavorativo successivo a quello in cui è pervenuta. INTRED si impegna anche a fornire, se possibile, un immediato riscontro e comunque si impegna, per ciascun reclamo, a comunicare al Cliente l’esito dello stesso entro un massimo di 45 (quarantacinque) giorni dal ricevimento della comunicazione. Nell’ipotesi di particolare complessità dei reclami, che non consentano una risposta esauriente nei termini previsti, INTRED informerà entro il predetto termine il Cliente dello stato di avanzamento dell’indagine e comunicherà i tempi stimati per la risposta. La comunicazione di INTRED al Cliente a seguito di analisi del reclamo conterrà:

- a. in caso di accoglimento del reclamo, le procedure che verranno adottate per risolvere le eventuali irregolarità riscontrate;
- b. in caso di rigetto del reclamo, le motivazioni e i chiarimenti sul motivo del rigetto.

5. STANDARD DI QUALITÀ DEI SERVIZI E INDENNIZZI

5.1 PREMESSA

Attraverso la Carta dei Servizi, INTRED indica una serie di parametri di qualità, che si impegna a raggiungere e a mantenere nell’anno in corso, permettendo ai Clienti di verificarne l’effettiva realizzazione. Gli standard di Qualità individuati nella Carta dei Servizi si suddividono in Standard Generali e Standard Specifici. Gli Standard Generali (delibere AGCOM 254/04/CSP, 131/06/CSP, 244/08/CSP e 79/09/CSP e loro s.m.i.) si riferiscono al complesso delle prestazioni, gli Standard Specifici si riferiscono a ciascuna delle singole prestazioni rese al Cliente, che può direttamente verificarne il rispetto. Per gli standard di Qualità Generali INTRED fissa degli obiettivi annuali pubblicati sul sito web, nella sezione dedicata. In relazione agli Standard Specifici, si riportano di seguito i valori che Intred si impegna a rispettare.

...

5.2 TEMPI DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

Salvo quanto previsto nelle Condizioni Generali di Contratto, INTRED si impegna ad attivare il Servizio entro 60 (sessanta) giorni lavorativi dalla ricezione della Proposta in caso di esito positivo delle verifiche tecniche. INTRED terrà aggiornato il Cliente su tempi e modalità di attivazione. In caso di problematiche o ritardi nell'attivazione del Servizio, per cause non imputabili a INTRED, quest'ultima comunicherà prontamente i motivi del ritardo e, se possibile, i tempi di attivazione aggiornati. In caso di ritardo imputabile a INTRED, il Cliente avrà diritto agli indennizzi previsti al punto 5.4.

5.3 TEMPI DI RISOLUZIONE DEI MALFUNZIONAMENTI

INTRED si impegna a eliminare eventuali irregolarità funzionali dei Servizi fonia e connettività, per la parte di propria competenza. Gli SLA di risoluzione delle irregolarità variano in base al livello di gravità del guasto:

- grado 1 – Totale indisponibilità del Servizio. Necessità di un intervento urgente e chiusura entro 16 ore lavorative;
- grado 2 – Servizio indisponibile solo in parte. Necessità di un intervento urgente e chiusura entro 24 ore lavorative;
- grado 3 – Servizio degradato, funzionante con prestazioni inferiori ai livelli garantiti. Necessità di un intervento normale con chiusura entro 72 ore lavorative.

In siffatti casi, INTRED farà in ogni caso tutto il possibile per ripristinare il Servizio al Cliente, comunicando le tempistiche di intervento. Nei casi di manutenzione programmata, ove sia necessaria l'interruzione della fornitura del Servizio, i Clienti interessati dalla sospensione saranno informati con un adeguato periodo di preavviso, non inferiore a tre (tre) giorni, salva la possibilità di interventi urgenti (della durata massima di 3 ore) per evitare maggiori disservizi che possono essere eseguiti con un preavviso di 12 ore, mediante comunicazioni dirette o mediante altri strumenti di informazione. INTRED si attiverà, in ogni caso, per risolvere i problemi, arrecando ai Clienti i minori disagi possibili. Nel caso in cui INTRED non osservi i termini sopra indicati, il Cliente ha diritto agli indennizzi previsti al punto 5.4.

Sono esclusi dai casi sopra menzionati i guasti di particolare complessità e le ipotesi ricomprese nel caso fortuito o di forza maggiore, quali - a titolo esemplificativo ma non esaustivo - calamità naturali, terremoti, inondazioni, esplosioni, insurrezioni, interventi di terzi o manomissioni delle apparecchiature e ogni altro evento non controllabile o riconducibile a INTRED. In dette circostanze INTRED farà tutto quanto necessario per ripristinare il guasto senza però garantirne le relative tempistiche di risoluzione né gli indennizzi di cui al punto 5.4.

5.4 INDENNIZZI

INTRED applica gli indennizzi previsti dal Regolamento in materia di indennizzi di cui alla delibera 347/18/CONS.

Le richieste di indennizzo dovranno pervenire al Servizio Clienti in forma scritta, a mezzo raccomandata A/R. o PEC, con la motivazione della richiesta. Il Cliente è altresì tenuto a dimostrare che i disservizi sono stati causati da INTRED. Tale indennizzo non trova applicazione se la sospensione o interruzione è imputabile o comunque ascrivibile al Cliente ovvero a terzi diversi da INTRED compreso l'Operatore della gestione della rete.

...

INTRED, in caso di ritardo nell'attivazione o nel trasloco della linea, ovvero in caso di errata sospensione o cessazione amministrativa, corrisponde gli indennizzi automatici previsti dall'art. 3 della delibera citata. Il riconoscimento è subordinato a reclamo o segnalazione da parte del Cliente.

Per monitorare la qualità dei Servizi erogati, INTRED utilizza indicatori di qualità dei Servizi in linea con le definizioni e i metodi di misurazione previsti dalle Delibere AGCOM 179/03/CSP, 254/04/CSP, 131/06/CSP, 244/08/CSP e 79/09/CSP e loro s.m.i..

6. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

6.1 CONCILIAWEB

La risoluzione delle controversie tra INTRED e il Cliente, a eccezione di quelle aventi ad oggetto il mancato pagamento del Servizio per il quale non sia stata sollevata alcuna contestazione, è subordinata all'esperimento di un tentativo di conciliazione.

Tale tentativo di conciliazione dovrà essere attivato ex All. A della delibera n. 353/19/CONS, attraverso la piattaforma "ConciliaWeb" prima ancora di adire il giudice ordinario e pena l'improcedibilità del medesimo ricorso in via giurisdizionale.

In caso di corretta e tempestiva instaurazione, secondo le indicazioni sopra fornite, di una procedura di reclamo ovvero di risoluzione della controversia, il Cliente è in ogni caso informato del fatto che lo stesso potrà sospendere il pagamento del servizio contestato e che in tale ipotesi INTRED si asterrà dal sospendere il predetto servizio per tutto il periodo di pendenza della procedura instaurata, fino alla sua conclusione.

7. TUTELA DEI DATI PERSONALI E DBU

7.1 TUTELA DEI DATI PERSONALI

INTRED garantisce al Cliente la tutela di cui al GDPR. In particolare, si garantisce al Cliente la possibilità di esercitare i diritti elencati dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21, 22 del GDPR, contattando il Titolare del trattamento dei dati ai recapiti di cui ai punti 4.1 o 4.2.

Alla luce delle modifiche introdotte in relazione al "Registro pubblico delle opposizioni", i Clienti potranno decidere di iscrivere la loro numerazione, riportata o meno negli elenchi telefonici pubblici, per opporsi alla ricezione di telefonate promozionali o all'invio di altro materiale pubblicitario, di vendita diretta, per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

L'iscrizione nel Registro può avvenire con una delle seguenti modalità:

- i. tramite e-mail: iscrizione@registrodelleopposizioni.it, inviando l'apposito modulo disponibile nella area dedicata del Registro pubblico delle opposizioni (registrodelleopposizioni.it);
- ii. tramite il numero verde: 800 957 766 per utenze fisse o 06 42986411 per cellulari;
- iii. tramite Web compilando il form elettronico disponibile nell'area dedicata, sul sito del Registro delle Opposizioni, ove potrà trovare ulteriori informazioni sul funzionamento del Registro.

7.2 INSERIMENTO NELLA BASE DATI UNICA

INTRED si impegna a informare il Cliente del diritto di scelta sull'inserimento negli elenchi telefonici e nelle modalità di inserimento, cancellazione, modifica dei dati personali. Qualora il Cliente presti il consenso all'inserimento dei dati nella base dati unica (DBU) e negli elenchi telefonici (sia cartacei sia su supporti informatici) con compilazione di apposita modulistica, INTRED provvederà all'inserimento dei dati nel DBU. Le modalità di pubblicazione del DBU non prevedono distinzione fra linee fax e linee voce e potrà richiedere tempi tecnici. Non è implicito alcun accordo fra INTRED e soggetti terzi che si occupano della pubblicazione di elenchi telefonici né alcuna garanzia sulle tempistiche di pubblicazione degli elenchi che tali soggetti terzi decidono in totale autonomia.

Ultimo aggiornamento: 29 maggio 2023